

**INFORMAZIONI SULLA BANCA**

Denominazione e forma giuridica	<b>IGEA BANCA S.P.A.</b>
Sede legale e Direzione Generale	<b>Via Paisiello, 38 – 00198 Roma</b>
Capitale sociale	<b>€ 83.530.510,31</b>
Codice fiscale e n° iscrizione al Registro delle Imprese di Roma	<b>04256050875</b>
Numero di iscrizione all'Albo delle banche presso la Banca d'Italia	<b>n° 5640</b>
Codice ABI	<b>05029</b>
Sito internet	<b>www.igeabanca.it</b>
Indirizzo di posta elettronica	<b>segreteria@igeabanca.it</b>
Contatti	<b>Tel.: 06 8845800 – Fax: 06 85351451</b>
<b>Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi</b>	
<b>Aderente al Fondo Nazionale di Garanzia</b>	

**Dati e qualifica soggetto incaricato dell'offerta fuori sede**

Cognome	Nome	
Sede	E-mail	Telefono
Iscrizione ad Albi o elenchi	N. Delibera Iscrizione albo/elenco	Qualifica

**CARATTERISTICHE E RISCHI TIPICI****Caratteristiche**

Internet Banking è lo sportello bancario virtuale di Igea Banca che permette al soggetto che aderisce al servizio ("Aderente" o "Cliente") di accedere attraverso la rete Internet alle funzioni informative e, se previste, dispositive a valere su rapporti di conto corrente, depositi ecc. intrattenuti con la Banca. Sono disponibili i seguenti due profili:

<b>Informativo</b>	consente all'aderente: <ul style="list-style-type: none"><li>- la visualizzazione di saldi e movimenti di c/c e depositi a risparmio, delle condizioni associate ai rapporti di c/c, dei carnet di assegni bancari rilasciati con evidenza dello status dei singoli assegni;</li><li>- la ricerca di effetti;</li><li>- l'interrogazione dell'archivio PASS relativo agli assegni rubati o smarriti.</li></ul>
<b>Base (dispositivo)</b>	oltre alle funzionalità del profilo informativo, permette di effettuare operazioni di bonifico SEPA, prenotazione pagamento riba ed effetti, pagamento MAV, RAV, bollettino bancario Freccia e modelli F24.

A ognuno dei profili sopra indicati può essere associata la "gestione documentale" al fine di permettere all'aderente, in affiancamento all'ordinaria modalità di trasmissione prevista dalle condizioni contrattuali che regolano i rapporti collegati al servizio Internet Banking, di ricevere e consultare "on line" le comunicazioni periodiche e specifiche della Banca per le quali tale funzionalità è attiva o sarà successivamente attivata.

**Principali rischi (generici e specifici)**

Tra i principali rischi, vanno tenuti presenti:

- variazione in senso sfavorevole delle condizioni economiche (commissioni e spese del servizio) ove contrattualmente previsto;
- utilizzo indebito dei codici di identificazione (codice utente, password di accesso e password OTP) a seguito di smarrimento o furto anche informatico (phishing);
- ritardo o mancata esecuzione delle operazioni per motivi tecnici o di forza maggiore;
- rischi connessi alla trasmissione dei dati sul canale Internet.

I **Codici di Identificazione** denominati "Chiave di accesso" e "Password OTP" (generata tramite token virtuale – "Secure Call") sono noti esclusivamente all'Aderente. L'Aderente non può cedere il contratto né i relativi diritti e obblighi. L'utilizzo del Servizio non è delegabile a terzi. I codici di Identificazione sono strettamente personali, l'Aderente è tenuto a mantenerli segreti, nonché a custodirli con la massima cura e riservatezza e, in particolare, a non conservarli insieme e a non annotarli su un unico documento, a comunicare senza indugio alla Banca, lo smarrimento, il furto, l'appropriazione indebita o l'uso non autorizzato dei Codici di Accesso o del dispositivo associato al Servizio restando Egli responsabile di ogni conseguenza dannosa che possa derivare dall'indebito uso, dall'abuso o dall'uso illecito dei Codici di Identificazione, comunque avvenuto, anche se in conseguenza di smarrimento o furto. In caso di smarrimento o sottrazione dei Codici di Identificazione, l'Aderente dovrà farne immediata denuncia all'Autorità Giudiziaria, nonché chiedere immediatamente il blocco del Servizio, informando tempestivamente la Banca di tale circostanza alla Filiale presso la quale è stato acceso il presente accordo. A ricezione della predetta comunicazione scritta, con esclusione della trasmissione a mezzo telefax, la Banca sospenderà il Servizio Internet Banking entro le ore 24 (ventiquattro) del giorno lavorativo successivo a quello di pervenimento della comunicazione; la denuncia di smarrimento o sottrazione sarà opponibile alla Banca solo dopo le ore 24 (ventiquattro) del giorno lavorativo successivo a quello di pervenimento della predetta comunicazione.

Per ragioni di sicurezza, il Servizio Internet Banking prevede un blocco automatico a seguito di cinque tentativi consecutivi (anche attraverso più collegamenti) di utilizzo con password di accesso errata. Per la password OTP il blocco scatta dopo tre tentativi consecutivi errati (anche attraverso più collegamenti). Per sbloccare il Servizio, l'Aderente dovrà rivolgersi alla Filiale

### CONDIZIONI ECONOMICHE

(I valori indicati non comprendono eventuali oneri reclamati da terzi)

VOCE	Parametro	Valore	Min.	Max
<b>COSTI PER L'ADERENTE</b>				
<b>Profilo Informativo: Canone mensile oltre I.V.A.</b>	Euro	0,00		
<b>Profilo Informativo + documentale: Canone mensile oltre I.V.A.</b>	Euro	0,00		
<b>Profilo Base: Canone mensile oltre I.V.A.</b>	Euro	3,00		
<b>Profilo Base + documentale: Canone mensile oltre I.V.A.</b>	Euro	3,00		
<b>Servizio "Secure Call": Canone mensile oltre I.V.A.</b>	Euro	1,00		
<b>Spese invio fattura</b>	Euro	2,00		
<b>Trasparenza bancaria.</b>	Euro	1,25 (per ogni invio in forma cartacea)		
<b>Spese prod. e invio comunicazioni periodiche</b>				
<b>Trasparenza bancaria. Spese produzione e invio comunicazioni relative a modifiche contrattuali</b>	Euro	0,00		
<b>Spese per invio contabile</b>	Euro	1,25		
<b>Spese unitarie per scrittura eseguita</b>	Euro	come da rapporto di c/c associato		
<b>Costi relativi a canoni e utilizzo delle linee telefoniche</b>	Euro	A carico aderente		
<b>Costi relativi all'utilizzo della rete Internet</b>	Euro	A carico aderente		
<b>Commissioni pagamento RIBA</b>	Euro	0,00		
<b>Commissioni pagamento effetti</b>	Euro	0,00		
<b>Commissioni pagamento MAV / RAV</b>	Euro	0,00		
<b>Commissioni pagamento modello F24</b>	Euro	0,00		
<b>Commissioni pagamento bollettino bancario</b>	Euro	0,00		
<b>Bonifico SEPA</b>				
• commissione per singola disposizione di bonifico	Euro	1,50		
• valuta di addebito ordinante	Data	data esecuzione ordine		
• limite massimo giornaliero bonifici	Euro	50.000		
• limite massimo mensile bonifici	Euro	500.000		
<b>Carta Eura</b>				
Commissioni di ricarica	Euro	2,50		
Taglio massimo singola ricarica	Euro	1.500,00		
Importo massimo giornaliero ricariche	Euro	3.000,00		
Importo massimo mensile ricariche	Euro	12.500,00		
Numero massimo giornaliero ricariche	Numero	2		
<b>Ricariche telefoniche</b>				
Importo massimo singola ricarica	Euro	250,00		
Importo massimo giornaliero ricariche	Euro	250,00		
Importo massimo mensile ricariche	Euro	1.000,00		
Numero massimo giornaliero ricariche	Numero	5		
<b>Recupero spese modifica / revoca ordine</b>	Euro	10,00		
<b>Recupero spese per comunicazione di rifiuto/mancata esecuzione obiettivamente giustificato</b>	Euro	al costo		
<b>Costo oltre I.V.A. per rilascio nuova busta PIN</b>	Euro	2,00		

<b>Costo oltre I.V.A. per invio nuovo PIN tramite SMS</b>	Euro	1,50		
<b>I.V.A. – Imposta sul Valore Aggiunto</b>	Euro	A carico aderente		
<b>Periodicità di fatturazione</b>	Periodo	Trimestre		
<b>Periodo per calcolo costi e sconti</b>	Periodo	Mese		

Le condizioni economiche sopra indicate rappresentano i valori massimi previsti dalla Banca. Al momento della stipula del contratto, una o più delle singole voci di costo potranno essere convenute in misura inferiore a quella pubblicizzata, nel rispetto dei limiti previsti dalla legge.

I costi relativi alla chiamata ricevuta dall'Aderente sul numero del cellulare associato al contratto per le autorizzazioni di Operazioni tramite OTP generate da token virtuale (Secure Call) effettuate da un paese estero, sono a carico dello Aderente dal confine italiano a tale paese estero.

Gli ordini di pagamento, quali sono i bonifici, vengono eseguiti nella stessa giornata operativa di ricezione da parte della Banca. Un ordine di pagamento si considera ricevuto dalla Banca quando è entrato nella disponibilità della Banca. Se l'ordine di pagamento è ricevuto dalla Banca in un giorno diverso da una Giornata Operativa, l'ordine di pagamento si intende ricevuto dalla Banca nella prima Giornata Operativa successiva al giorno in cui è effettivamente ricevuto. Gli ordini di pagamento ricevuti dalla Banca in una Giornata Operativa, ma dopo l'orario limite precedentemente indicato, sono considerati come ricevuti nella Giornata Operativa immediatamente successiva. La Banca può sempre eseguire gli ordini di pagamento nella medesima Giornata Lavorativa in cui li ha ricevuti.

Il Cliente Pagatore ha diritto che l'importo di un'Operazione di Pagamento sia accreditato sul conto del Prestatore di Servizi di Pagamento del beneficiario al più tardi entro la Chiusura della Giornata Operativa successiva a quella in cui la Banca ha ricevuto l'Ordine di Pagamento.

Canale	Cut Off (Orario Limite) Giornate Operative	Cut Off (Orario Limite) Giornate prefestive per la Banca
Bonifici da Internet Banking	16:00	10:30

Per maggiori dettagli si rinvia al foglio informativo "Bonifici" disponibile presso le filiali e sul sito web della Banca [www.igeabanca.it](http://www.igeabanca.it).

## **RECESSO, TEMPI MASSIMI DI CHIUSURA DEL RAPPORTO, RECLAMI E MEZZI DI TUTELA STRAGIUDIZIALE**

### **Recesso dal contratto**

L'Aderente può recedere in qualsiasi momento dal Contratto ed è tenuto a restituire immediatamente gli strumenti di sicurezza nonché ogni altro materiale in precedenza consegnatogli. La Banca è tenuta a effettuare il Servizio con riferimento alle Operazioni disposte dall'Aderente entro il giorno lavorativo precedente la data di efficacia del recesso. Nel caso di Rapporti cointestati, e qualora più cointestatari siano Aderenti, il recesso di ciascun Aderente non comporta conseguenza alcuna per gli altri, che potranno continuare a utilizzare il Servizio.

La Banca ha facoltà di recedere dal Contratto con preavviso di almeno 2 mesi, senza alcun onere per l'Aderente, dandone comunicazione all'altra parte per iscritto a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

La Banca si riserva la facoltà di sospendere o di far cessare il Servizio Internet Banking in qualunque momento e anche senza preventivo preavviso, in relazione ad eventi connessi con la sicurezza del Servizio medesimo, senza assumere qualsivoglia responsabilità per tali eventuali temporanee sospensioni ovvero per l'improvvisa cessazione, anche in assenza di preventiva comunicazione all'Aderente.

La Banca ha facoltà di risolvere il contratto con effetto immediato in caso di inosservanza da parte dell'Aderente degli obblighi posti da norme di legge o di regolamenti vigenti in materia, in caso di non utilizzo da parte del Servizio da parte dell'Aderente per almeno 180 giorni e in caso di inadempimento da parte dell'Aderente degli obblighi previsti all'art. 6 (sotto riportato) del contratto.

### **Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale**

Il recesso dal contratto determina la chiusura del rapporto che la Banca, fatto salvo l'adempimento di tutti gli obblighi contrattuali a carico del Cliente, esegue il giorno in cui il recesso ha efficacia.

### **Reclami e mezzi di tutela stragiudiziale**

Il Cliente che intende presentare un reclamo dovrà redigerlo in forma scritta ed indirizzarlo a "Ufficio Reclami – Igea Banca – Via G. Paisiello, n. 38, Roma".

Il reclamo potrà essere inviato alternativamente con le seguenti modalità:

- a) per posta ordinaria (meglio se raccomandata con ricevuta di ritorno);
- b) per posta elettronica alla casella reclami@igeabanca.it;
- c) per posta elettronica certificata (PEC) alla casella igeabanca@legalmail.it;
- d) a mezzo fax al numero 06.85351451;
- e) presentato alla Filiale dove è intrattenuto il rapporto, la quale è autorizzata al ritiro del reclamo ed alla successiva trasmissione all'Ufficio Reclami della Igea Banca.

La Banca è tenuta a rispondere al reclamo entro 30 giorni.

Se il reclamo è ritenuto fondato, la Banca fornirà al cliente le indicazioni concernenti le iniziative che la Banca stessa si impegnerà ad assumere e le relative tempistiche.

Se il reclamo è ritenuto infondato, la Banca illustrerà in maniera chiara ed esauriente le motivazioni del rigetto e fornirà le necessarie indicazioni circa la possibilità di ricorrere ad Organismi di risoluzione stragiudiziale delle controversie.

Per ogni contestazione relativa a Servizi di Pagamento e/o Operazioni di Pagamento la Banca deve rispondere al reclamo affrontando tutte le questioni sollevate in un termine adeguato e comunque al più tardi entro 15 giornate operative dalla ricezione del reclamo. In situazioni eccezionali, se la Banca non può rispondere entro 15 giornate operative per motivi indipendenti dalla sua volontà, è tenuta a inviare una risposta interlocutoria, indicando chiaramente le ragioni del ritardo nella risposta al reclamo e specificando il termine entro il quale il Cliente otterrà una risposta definitiva. In ogni caso il termine per la ricezione della risposta definitiva non supera i 30 giorni.

Se la Banca non risponde al reclamo nei termini previsti, oppure se il Cliente non risulta soddisfatto della risposta fornita, quest'ultimo potrà:

a) rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF), organo competente per le controversie relative ad operazioni e servizi bancari e finanziari, a condizione che l'importo richiesto non sia superiore a 100.000 euro (ovvero senza limiti di importo quando si chiedi soltanto di accertare diritti, obblighi e facoltà) e sempre che non siano trascorsi più di 12 mesi dalla presentazione del reclamo alla Banca. Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può consultare il sito [www.arbitrobancariofinanziario.it](http://www.arbitrobancariofinanziario.it), chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia oppure alla Banca. Per maggiori informazioni, il Cliente può consultare la "Guida Pratica – Conoscere l'Arbitro Bancario Finanziario e capire come tutelare i propri diritti", disponibile presso tutte le filiali della Banca e sul sito internet [www.igeabanca.it](http://www.igeabanca.it). Resta ferma per il Cliente la possibilità di ricorrere all'Autorità Giudiziaria ovvero di presentare esposti alla Banca d'Italia;

b) attivare, attraverso il servizio di mediazione offerto dagli organismi iscritti nel registro tenuto dal Ministero della Giustizia, tra i quali il Conciliatore Bancario Finanziario – Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie – ADR ([www.conciliatorebancario.it](http://www.conciliatorebancario.it)), qualunque sia il valore della controversia – sia congiuntamente alla Banca che in autonomia– una procedura di conciliazione al fine di trovare un accordo con la Banca per la soluzione delle controversie relative al rapporto. Resta impregiudicata la facoltà di ricorrere all'autorità giudiziaria nel caso in cui la conciliazione si dovesse concludere senza il raggiungimento di un accordo.

In ogni caso, se intende ricorrere all'autorità giudiziaria, il Cliente deve prima rivolgersi all'ABF oppure attivare una procedura di mediazione presso il Conciliatore Bancario Finanziario (quale condizione di procedibilità della relativa domanda ai sensi del D. Lgs. n. 28/2010). Le parti possono concordare, anche successivamente alla conclusione del contratto, di rivolgersi ad un organismo di mediazione diverso dal Conciliatore Bancario Finanziario purché iscritto nell'apposito registro tenuto dal Ministero della Giustizia (l'elenco di tali organismi di mediazione è disponibile sul sito [www.giustizia.it](http://www.giustizia.it)).

In ogni caso, il Cliente può inoltre presentare un esposto alla Banca d'Italia se riscontra violazioni della Banca delle norme relative ai Servizi di Pagamento o all'esecuzione di Operazioni di Pagamento.

## GLOSSARIO

<b>Arbitro Bancario Finanziario</b>	Sistema di risoluzione stragiudiziale delle controversie tra clienti e banche
<b>Bonifico – SEPA</b>	Con il bonifico la banca/intermediario trasferisce una somma di denaro dal conto del cliente a un altro conto, secondo le istruzioni del cliente, verso paesi SEPA.
<b>Busta PIN</b>	Busta contenente il codice segreto per il primo accesso al servizio.
<b>Codici di identificazione</b>	Si intendono il Codice Utente, la Password per l'accesso al servizio, la Password OTP (One Time Password) generata da Token virtuali (Secure Call). Tali codici consentono l'identificazione del Cliente nell'ambito del servizio.
<b>Conciliatore Bancario Finanziario</b>	Sistema di risoluzione stragiudiziale delle controversie tra clienti e banche
<b>Cliente</b>	Qualsiasi soggetto, persona fisica o giuridica, che ha in essere un rapporto contrattuale o che intenda entrare in relazione con la banca.

<b>Cliente al dettaglio</b>	I consumatori; le persone fisiche che svolgono attività professionale o artigianale; gli enti senza finalità di lucro; le imprese che occupano meno di dieci addetti e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio non superiori a 2 milioni di Euro.
<b>Cliente aderente / Aderente</b>	Il Cliente che aderisce al servizio Internet Banking sottoscrivendo il relativo contratto.
<b>Consumatore</b>	La persona fisica che agisce per scopi estranei all'attività imprenditoriale, commerciale, artigianale o professionale eventualmente svolta.
<b>Giornata Operativa</b>	Indica qualsiasi giorno feriale in cui gli sportelli della Banca o, se del caso, della filiale interessata, sono regolarmente aperti e forniscono servizi alla clientela e in cui la Banca può regolare l'Operazione di Pagamento interessata sul sistema interbancario.
<b>Microimpresa</b>	Impresa che occupa meno di dieci addetti e realizza un fatturato annuo o un totale di bilancio non superiori a 2 milioni di Euro.
<b>Operazione di Pagamento</b>	Indica l'Operazione di Pagamento disposta dal soggetto pagatore quale, ad esempio: (i) <b>bonifico</b> ; (ii) SEPA Credit Transfer (SCT); (iii) M.Av. (Incasso Mediante Avviso) – R.Av. (Riscossione mediante avviso); (iv) Ri.Ba. (Ricevuta Bancaria); (v) bollettino bancario; (vii) disposizione di pagamento ripetitiva, ecc.
<b>Ordine di Pagamento</b>	Indica l'istruzione di un pagatore o di un beneficiario a un Prestatore di Servizi di Pagamento di eseguire un'Operazione di Pagamento.
<b>Prestatore di Servizi di Pagamento</b>	Indica un soggetto autorizzato a prestare Servizi di Pagamento ed effettuare Operazioni di Pagamento, ivi espressamente inclusa la Banca.
<b>Recesso</b>	La facoltà del Cliente e della Banca di liberarsi unilateralmente dagli obblighi assunti con la sottoscrizione del contratto relativo al servizio. Il recesso comporta la chiusura del rapporto.
<b>Reclamo</b>	Ogni atto con cui un Cliente chiaramente identificabile contesta alla Banca un comportamento o un'omissione in forma scritta.
<b>Secure Call</b>	Strumento di "Strong Authentication" (Autenticazione Forte) che consente al cliente titolare del rapporto di Internet Banking di accedere alle informazioni relative al proprio conto e di autorizzare le operazioni disposte mediante telefono cellulare, il cui numero è stato preventivamente associato al suddetto rapporto.